

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Breda

Nationale identificatie:

20169706

Postadres:

Claudius Prinsenlaan 10

Plaats:

Breda

NUTS-code:

NL

Postcode:

4811DJ

Land:

NL

Contactpersoon:

J.A.J.M Koeken

Telefoon:

+31 765294835

E-mail:

jajm.koeken@breda.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.breda.nl>

Adres van het kopersprofiel:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=179777>

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=179777>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

het hierboven vermelde adres

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Regionale of plaatselijke instantie

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Sociaal beheer Koetshuis

Referentienummer: 179777

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

85300000 - Maatschappelijke en aanverwante diensten

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

Aanbesteding conform een Europese openbare procedure om tot een overeenkomst te komen voor de dienstverlening behorende bij het Sociaal Beheer 't Koetshuis.

Doel van de aanbesteding

Het sluiten van een overeenkomst met één opdrachtnemer voor de dienstverlening behorende bij het Sociaal Beheer 't Koetshuis voor een vaste periode van één (1) jaar, met vijf (5) x één (1) jaar optionele verlenging. Ingangsdatum van de overeenkomst is 01 januari 2022.

De verlenging van de overeenkomst is afhankelijk van een aantal voorwaarden, zoals de beschikbaarheid van middelen, tevredenheid over de aangeboden dienst en de duur van de inzet van het Koetshuis als woonlocatie voor statushouders.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

't Koetshuis, Seminarieweg 26a, 4854 PB Bavel te gemeente Breda

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Aanbesteding conform een Europese openbare procedure om tot een overeenkomst te komen voor de dienstverlening behorende bij het Sociaal Beheer 't Koetshuis.

Doel van de aanbesteding

Het sluiten van een overeenkomst met één opdrachtnemer voor de dienstverlening behorende bij het Sociaal Beheer 't Koetshuis voor een vaste periode van één (1) jaar, met vijf (5) x één (1) jaar optionele verlenging. Ingangsdatum van de overeenkomst is 01 januari 2022.

De verlenging van de overeenkomst is afhankelijk van een aantal voorwaarden, zoals de beschikbaarheid van middelen, tevredenheid over de aangeboden dienst en de duur van de inzet van het Koetshuis als woonlocatie voor statushouders.

Het project

't Koetshuis staat aan de Seminarieweg in Bavel. Het pand werd in 2016 aangekocht door de gemeente Breda en sinds 2017 ingezet als woonlocatie voor statushouders om de uitvoering van de Taakstelling huisvesting statushouders (de Taakstelling) te ondersteunen. De huisvesting van statushouders is een wettelijke taak voor gemeenten. Er is een omgevingsvergunning verleend voor een periode van 10 jaar. 't Koetshuis is nu 4 jaar in gebruik. De inzet van 't Koetshuis draagt positief bij aan de realisatie van de Taakstelling huisvesting statushouders en zorgt er ook voor dat een sociale huurwoning voor alle woningzoekenden bereikbaar blijft.

't Koetshuis biedt voor een tijdelijke periode onzelfstandige woonruimte aan maximaal 46 statushouders. Er wonen zowel ex-AMV's, als alleenstaande statushouders die vanuit het AZC zijn ingestroomd. Deze bewoners wachten op passende reguliere huisvesting. Het kan dan bijvoorbeeld gaan om een eenpersoonswoning als er sprake is van gezinshereniging of een kamer voor een studerende. De gemeente bemiddelt in de vervolghuisvesting, maar ze zijn vrij om ook zelf een andere woning te zoeken. Deze tussenstap in de huisvesting draagt bij aan een vermindering van druk op de sociale huurvoorraad. De tijd op 't Koetshuis wordt gebruikt om statushouders een goede start met hun leven in Breda te geven.

Het beheer van 't Koetshuis is volledig uitbesteed, omdat het specifieke deskundigheid vraagt. De opdrachtgever wil het sociaal beheer opnieuw aanbesteden. Het technisch gebruikersbeheer en de beveiliging heeft de gemeente bij andere partijen ingekocht. Samen zijn deze drie partijen verantwoordelijk voor het functioneren van 't Koetshuis.

II.2.5) Gunningscriteria

De prijs is niet het enige gunningscriterium en alle criteria worden enkel vermeld in de aanbestedingsdocumenten

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Aanvang: 01/01/2022

Einde: 31/12/2022

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Opdrachtgever heeft de mogelijkheid de opdracht met vijf (5) x één (1) jaar te verlengen.

De verlenging van de overeenkomst is afhankelijk van een aantal voorwaarden, zoals de beschikbaarheid van middelen, tevredenheid over de aangeboden dienst en de duur van de inzet van het Koetshuis als woonlocatie voor statushouders.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

Ondernemers waarop de (wettelijke en facultatieve) uitsluitingsgronden van toepassing zijn, worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden staan vermeld in de UEA, die als bijlage in Negometrix is gevoegd.

Op het moment van inschrijving kan de inschrijver volstaan met het ondertekenen van de UEA. Door middel van deze verklaring verklaart de inschrijver dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. Inschrijver moet op het eerste verzoek van de aanbesteder, binnen de in dat verzoek gestelde termijn, de in het verzoek vermelde bewijsstukken/verklaringen verstrekken.

De onderstaande stukken worden door de aanbesteder verlangd van de inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht:

- een gedragsverklaring aanbesteden (GVA). Deze GVA dient op het tijdstip van inschrijving niet ouder te zijn dan 2 jaar;
- een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van inschrijven niet ouder is dan zes maanden;
- een bewijs van tekenbevoegdheid van de ondertekenaar van de gevraagde UEA, door middel van:
- een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden of door middel van een volmacht, waarin de tekenbevoegdheid (afwijkend) van het uittreksel, is vastgelegd. Let op: De tekenbevoegdheid dient voldoende te zijn voor het offertebedrag voor de volledige looptijd, inclusief eventuele opties en optie jaren.

Inschrijvers kunnen van de procedure worden uitgesloten of worden vervolgd, indien zij zich in ernstige mate schuldig hebben gemaakt aan valse verklaringen bij het invullen van het UEA, indien zij informatie hebben achtergehouden of indien zij niet in staat zijn de ondersteunende documenten te verstrekken.

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

-

Eventuele minimumeisen:

1. Inschrijver kan een verklaring overleggen waarin zijn bank aangeeft dat de financiële positie zodanig is dat het niet aannemelijk is dat de onderneming gedurende de contractperiode het risico loopt dat tussentijds de bedrijfsvoering van de onderneming moet worden gestaakt als gevolg van financiële problemen.
2. Inschrijver kan een bewijs overleggen dat de onderneming met betrekking tot de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid verzekerd is voor een bedrag van € 500.000,- per gebeurtenis, met een maximum van € 1.000.000,- per jaar. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

-

Eventuele minimumeisen:

De aanbestedende dienst heeft voor het toetsen van de technische bekwaamheid de kerncompetentie bepaald die overeenkomt met de gewenste ervaring op essentiële punten van de opdracht.

De kerncompetentie wordt aangetoond aan de hand van één referentieproject. Voor het indienen van de kerncompetentie wordt gebruik gemaakt van het format als opgenomen in bijlage 4.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van inschrijver contact op te nemen met de contactpersoon van de door inschrijver overgelegde referentieprojecten om de 'eigen verklaringen' op juistheid en volledigheid te toetsen en te verifiëren dat wordt voldaan aan de gestelde eisen. In geval van het niet voldoen aan de gestelde eisen, moet Opdrachtgever besluiten de aanmelding van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.

De kerncompetentie in verband met deze opdracht is:

Een referentieproject, waaruit blijkt dat de inschrijver ervaring heeft met een vergelijkbaar project in de rol van sociaal beheerder. Het gaat dan om een project met minimaal 30 statushouders, die met elkaar samenwonen op 1 locatie met gedeelde voorzieningen. En een vergelijkbare opgave op het gebied van leefbaarheid/ veiligheid en sociale doelen. U omschrijft de bij dit project vooraf meegegeven doelstellingen, de bereikte resultaten en de wijze waarop deze resultaten bereikt zijn.

Voor de te overleggen referentie-opdracht geldt, naast de inhoudelijke aspecten die terug moeten keren, de volgende minimumvereisten. Als niet aan deze vereisten is voldaan, wordt de referentie als ongeldig beschouwd:

Het referentieproject behorende bij de kerncompetentie zijn tot tevredenheid van de referentie-organisatie uitgevoerd in de periode van drie (3) jaar voorafgaand aan de

sluitingsdatum voor het indienen van een Inschrijving, waarbij het referentieproject minimaal één (1) jaar in uitvoering is geweest.

Ter controle dienen bij de referentie-opdrachten de actuele contactgegevens van de contactpersonen volledig en correct te worden opgegeven. Deze controle kan zonder verdere toestemming en raadpleging van inschrijver worden uitgevoerd. Inschrijver dient de contactpersonen van de referentieorganisatie te verwittigen van het feit dat hij of zij in dit kader kan worden benaderd.

Indien de verklaring van de referentieorganisatie niet overeenstemt met de verklaring van inschrijver of de referentieorganisatie geen medewerking aan de controle wenst te verlenen en dus niet kan worden geverifieerd of aan het vereiste is voldoen, kan de referentie als ongeldig beschouwd worden met uitsluiting tot gevolg.

Referenties worden alleen als geldig beschouwd indien de betreffende referentie-opdracht is uitgevoerd door inschrijver. In het geval van een Samenwerkingsverband (combinatie) is dit een der combinanten waarmee wordt ingeschreven op deze aanbesteding. In het geval Inschrijver een beroep doet op een Derde, is dit de Inschrijver of de betreffende Derde.

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

Opdrachtnemer van de dienstverlening dient een deel van de inschrijfsom van onderhavige opdracht in te zetten voor Social return. Het percentage Social Return is vastgesteld op 5% van de daadwerkelijk uitgevoerde werkzaamheden. Zes maanden na gunning van de aanbesteding zal voor de eerste keer de inventarisatie opgemaakt worden van wat er daadwerkelijk uitgevoerd is. Vervolgens zal deze inventarisatie elke zes maanden opgemaakt worden. Deze verplichting geldt gedurende de gehele vaste looptijd van het contract als wel voor de optie jaren.

De Gemeente Breda biedt aan de opdrachtnemers de volgende opties om invulling te geven aan Social Return:

Door middel van het overleggen van het PSO-certificaat trede 2 of hoger (zie bijlage 1 van het als bijlage toegevoegde document);

Door middel van een invulling conform de menukaart Social Return (zie bijlage 2 van het als bijlage toegevoegde document).

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

-

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 05/10/2021 Plaatselijke tijd: 12:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

Looptijd in maanden: 3 (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijving)

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 05/10/2021 Plaatselijke tijd: 12:01

Plaats:

Breda

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

De opening van de binnengekomen inschrijvingen (in de kluis) is niet openbaar voor inschrijvers.

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

Deze aanbesteding verloopt volledig via het platform Negometrix, dat te bereiken is via www.negometrix.com. Na kosteloze registratie op Negometrix kunt u toegang krijgen tot de relevante informatie van deze aanbesteding.

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

rechtbank Zeeland-West-Brabant

Postadres:

-

Plaats:

Breda

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

29/07/2021

[I. II. III. IV. VI.](#)

-

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

27/07/2021